

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа № 5 городского округа Чапаевск Самарской области
(ГБОУ ООШ № 5 г.о. Чапаевск)**

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
Протокол № 9
от 09 июня 2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ ООШ № 5 г.о. Чапаевск
_____ /М.А. Попрядухина/

11.06.2021

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания № 4
совета родителей
от 11 июня 2021

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ ООШ № 5 г.о. Чапаевск
от 11.06.2021 № 156-од

ПОЛОЖЕНИЕ

**о правилах внутреннего распорядка воспитанников
СП ГБОУ ООШ № 5 г.о. Чапаевск - ДС «Аленушка»**

Правила внутреннего распорядка для воспитанников СП ГБОУ ООШ № 5 ДС «Аленушка»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников СП и их родителей (законных представителей) (далее по тексту – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, Уставом ГБОУ ООШ № 5.

1.2. Настоящие Правила – это локальный нормативный акт, регламентирующий организацию деятельности СП, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников; регулируют режим организации образовательной деятельности и призваны обеспечить безопасность и успешную реализацию целей и задач, определенных Уставом ГБОУ ООШ № 5 г.о. Чапаевск.

1.4. Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанников не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми участниками воспитательно-образовательного процесса: воспитанниками и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками ДОО.

1.6. Настоящие Правила приняты педагогическим советом, утверждены руководителем с учета мнения родительского комитета ДОО.

1.7. Текст настоящих Правил размещается на информационном стенде и официальном сайте ДОО в сети интернет.

2. ПРАВИЛА ПРИЕМА И ОТЧИСЛЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ ДОО НА ОСНОВАНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМПЛЕКТОВАНИИ

2.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников регламентируется Положением о комплектовании.

2.2. Прием детей осуществляется на основании следующих документов:

- направления;
- приказа;
- медицинского заключения (медицинская карта);
- документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей (копии паспорта)) и ребенка (свидетельства о рождении).

2.3. Родители (законные представители) предоставляют письменное информированное согласие на социально-психологическое и логопедическое сопровождение воспитанников, на обработку персональных данных своих детей.

2.4. При зачислении ребенка в ДОО между родителями (законными представителями) и ДОО заключается договор, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников, длительность пребывания ребенка в ДОО, а также расчет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в ДОО и выплата компенсаций. Настоящими Правилами внутреннего распорядка данные вопросы не регламентируются.

2.5. Отчисление воспитанника из ДОО может производиться в следующих случаях:

- по медицинским показаниям;
- по заявлению родителей (законных представителей).

3. РЕЖИМ РАБОТЫ

3.1. Режим работы:

- 5 дневная рабочая неделя
- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни,
- максимальная длительность пребывания детей в ДОО – 12 часов,
- ежедневный график работы ДОО – с 7.00 до 19.00 часов.

В ДОО функционирует 4 группы детей в возрасте от 1,0 до 7 лет.

3.2. Предельная наполняемость групп общеразвивающей и комбинированной направленности устанавливается в зависимости от возраста детей в соответствии с СП 2.4.3648-20 и условиями СП. В группы могут включаться дети разного возраста.

ДОО имеет право объединять группы в случае необходимости: отсутствие воспитателя, в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп).

3.3. ДОО организует гибкий режим для воспитанников в адаптационный период.

3.4. Посещение воспитанниками организации может быть приостановлено в следующих случаях:

- текущего ремонта по предписанию государственных надзорных органов, в том числе органов Роспотребнадзора, Госпожнадзора;
- капитального ремонта по распоряжению Учредителя;
- в случае наложения карантина на группу, прием воспитанников после домашнего режима или больничного, приостанавливается.

4. РЕЖИМ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников, предусмотренный ФГОС ДО.

4.2. Режим скорректирован с учетом работы ДОО, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СП 2.4.3648-20. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками образовательного процесса: Образовательный процесс в ДОО осуществляется в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «От утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»:

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- каникулярный период – последняя неделя декабря;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

4.3. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом ДОО.

4.4. Сетка образовательной деятельности (НОД) составляется в строгом соответствии с СП 2.4.3648-20 и требований ФГОС ДО.

4.5. Продолжительность НОД составляет:

- в младшей группе – 10-15 минут
- в средней группе – 20 минут
- в старшей группе – 25 минут
- в подготовительной к школе группе – 30 минут

В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД составляет 10 минут.

НОД по физическому воспитанию проводится 3 раза в неделю для детей в возрасте от 3-7 лет. 1 раз в неделю на открытом воздухе для детей 5-7 лет. Для детей 2-го и 3-го года жизни 2-3 раза в неделю по СП 2.4.3648-20.

Педагоги беседуют с родителями (законными представителями) о ребенке утром до 08.00 часов и вечером после 17.00 часов. В другое время педагог обязан находиться с группой детей и отвлекать его нельзя.

4.6. К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

4.7. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

- Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, родителям следует: обсудить это с воспитателями группы: если этот разговор не помог решению проблемы, необходимо обратиться к заведующему ДОО.

- Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, его следует раздеть и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

- В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

5. ОХРАНА ЗДОРОВЬЯ

5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

5.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп. Педагоги групп дошкольного возраста опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а воспитатели групп раннего возраста с занесением данных о здоровье в тетрадь приема детей. Прием детей в ДОО осуществляется с 7.00 до 8.00 часов. Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации образовательной деятельности.

5.3. Медицинский работник ДОО осуществляет контроль приема детей в случаях подозрения на заболевание. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от

здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей)

5.4.О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДОО. Ребенок, не посещающий детский сад более 5 дней (без учета выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5.5.Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

5.6.Прием лекарств в учреждении запрещен. В случае необходимости лечения или долечивания ребенка, все процедуры проводятся в домашних условиях. Приносить лекарственные препараты ЗАПРЕЩЕНО!

5.7.ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом, по нормам, утвержденным СП 2.4.3648-20.

5.8.Категорически запрещается в ДОО приносить продукты питания, для угощения воспитанников

5.9.Строго соблюдать требования к одежде и обуви детей в ДОО:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, яркой, вызывать у ребенка радость и соответствовать СП 2.4.3648-20. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);

- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Не стеснять движений, не мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;

- воспитанникам запрещается ношение одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

- воспитанники должны иметь следующие формы одежды: повседневную, парадную, спортивную. Парадная одежда используется воспитанниками в дни проведения праздников. Спортивная одежда для НОД по физическому воспитанию для помещения и улицы;

- воспитанники должны иметь комплекты сухой одежды для смены, личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок). Все вещи могут быть промаркированы;

- обувь воспитанников должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Воспитанники должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную и чешки;

- головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панама, которая будет защищать ребенка от солнца.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

6.1.Родители (законные представители) должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

6.2.Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично воспитателю.

6.3.Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать детей одних по просьбе родителей, отдавать детей незнакомым лицам без доверенности от родителей (если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДОО, то требуется заранее оповестить об этом администрацию детского сада и сообщить, кто будет

забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей)

6.4.Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

6.5.Запрещается оставлять коляски, велосипеды и санки в помещениях ДОО.

6.6.При парковке автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

6.7.Запрещено давать ребенку в учреждение жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

6.8.Родителям необходимо проследить, чтобы в карманах ребенка не было острых и режущих предметов.

6.9.В детский сад не рекомендуется надевать золотые украшения во избежание травмирования и потери.

6.10.Запрещено курение на территории ДОО.

6.11.В случае если Родитель (законный представитель) не забрал ребенка и найти его по средствам связи не представляется возможным, ДОО оставляет за собой право сообщить об этом в дежурную часть Полиции РФ по г.о. Чапаевску.

7.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ВОСПИТАННИКОВ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

7.1.Воспитанники имеют право на:

- предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе, получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой основной общеобразовательной программы ДОО;
- посещение кружковых занятий, организованных в рамках реализации приоритетных направлений деятельности ДОО;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы в соответствии с календарным графиком;
- перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- бесплатное пользование учебными пособиями, средствами обучения и воспитания;
- пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОО;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- награждение ценными подарками;
- поощрение за успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности;
- благоприятную среду жизнедеятельности.

7.2.Воспитанники обязаны:

- добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках реализуемой основной общеобразовательной программы ДОО;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников ДОО;
- бережно относиться к имуществу ДОО,

7.3.Воспитанникам запрещается:

- приносить, передавать, использовать острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусины, пуговицы и т.п.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенья, напитки и т.п)

- применять физическую силу в отношении других воспитанников.

8. ПООЩРЕНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

8.1. За успехи в учебной, спортивной, творческой деятельности к воспитанникам могут быть применены следующие меры поощрений:

- объявление благодарности воспитаннику;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) воспитанника;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценными подарками.

8.2. Приветствуется активное участие родителей (законных представителей) в жизни сада:

- ✓ Участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, трудовых десантах
- ✓ Сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада
- ✓ Работу в родительском комитете группы или детского сада
- ✓ Пополнении развивающей среды детского сада – родители могут принести игрушки и книги, журналы и материалы, которые больше не интересны им и ребенку.