

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа № 5 городского округа Чапаевск Самарской области

ПРИНЯТО Протокол педагогического совета от «07» мая 2024 г. № 5	УТВЕРЖДАЮ Директор ГБОУ ООШ № 5 г.о. Чапаевск _____ /М.А. Попрядухина/
СОГЛАСОВАНО Протокол совета родителей от «07» мая 2024 г. № 5	УТВЕРЖДЕНО приказом ГБОУ ООШ № 5 г.о. Чапаевск от 07.05.2024 № 137-од
СОГЛАСОВАНО Протокол совета обучающихся от «07» мая 2024 г. № 5	

**Положение
о Центре детских инициатив ГБОУ ООШ № 5 г.о. Чапаевск**

1. Общие положения

1.1 Центр детских инициатив ГБОУ ООШ № 5 г.о. Чапаевск (далее – Объединение, ЦДИ, школа) является добровольным, самоуправляемым общественным объединением, осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, созданным на основе совместной деятельности педагогов и учащихся для защиты общих интересов, удовлетворяющих социальные потребности объединившихся.

1.2 Центр строит свою работу на основе принципов самоуправления, добровольности участия в ней, равноправия, законности и гласности.

1.3 Объединение является некоммерческой организацией.

1.4 Объединение, выполняя свои задачи, действует на основе Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федерального закона от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», Федерального закона от 14.07.2023 № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи», Методических рекомендаций по организационно-методической поддержке деятельности детских общественных движений и ученического самоуправления (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2017 № ТС-512/09 «О направлении методических рекомендаций»), и осуществляет свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5 Объединение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Общероссийским общественно-государственным детско-юношеским движением детей и молодежи «Движение первых» и другими общественными объединениями, организациями, предприятиями, учреждениями образования, культуры.

2. Принципы деятельности

Центр детских инициатив строит работу на принципах:

- сотрудничества и созидания;
- выборности всех органов совместного и отдельного самоуправления педагогов, учащихся и родителей;
- разделения полномочий органов самоуправления школы и их тесное взаимодействие;

- выбора содержания, организационной структуры, форм и методов деятельности ученического объединения школы;
- широкой гласности и открытости в деятельности объединения;
- свободы критики и обмена мнениями по любым вопросам школьной жизни, деятельности объединения;
- равноправного партнерства между всеми участниками образовательной деятельности.

3. Цели и задачи

3.1 Цель – создание условий для вовлечения учащихся в интересные и социально значимые отношения, содействие формированию личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, формирование готовности учащихся к выполнению разнообразных социальных функций в обществе для детей: перспективы интересной жизни; возможность удовлетворить свои потребности.

3.2 Для достижения этих целей Объединение решает следующие задачи:

- создание системы самоуправления как воспитывающей среды школы, обеспечивающей социализацию каждого ребенка;
- создание атмосферы доверия, взаимопомощи, взаимопонимания;
- создание условий для свободного творческого развития личности учащихся;
- формирование ценностного отношения к себе, другим, природе, человечеству;
- социализация личности;
- формирование активной жизненной позиции, развитие самостоятельности, инициативы.
- воспитание личной и гражданской ответственности за умение жить в поликультурной и многонациональной стране.
- сформировать знания, умения и навыки социального проектирования;
- привлечь участников программы и школьников к реализации социальных проектов в рамках добровольческих инициатив;
- обеспечить реализацию общественно-значимых проектов.

К основным направлениям деятельности ЦДИ относятся:

- социальное взаимодействие,
- социальное проектирование,
- организаторская деятельность,
- игровое взаимодействие,
- волонтерская деятельность,
- исследовательская деятельность.

4. Права и обязанности

4.1 Для достижения своих целей члены объединения имеют право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- представлять и защищать свои права и интересы;
- принимать участие в общих собраниях, избирать и быть избранным в руководящий орган объединения;
- вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью объединения, получать информацию о планируемых мероприятиях, принимать участие в мероприятиях, проводимых объединением;
- право выбора форм, способов и видов деятельности для всех членов Объединения;
- объединяться в любые звенья, группы, союзы, клубы и т.д., не противоречащие своей деятельностью целями и задачами объединения;
- обращаться за помощью и поддержкой в решении своих проблем в руководящий орган объединения, администрацию школы, педагогам школы.

4.2 Члены Объединения обязаны:

- своими делами способствовать повышению авторитета Объединения;
- показывать пример в учебе, труде, беречь школьную собственность, соблюдать учебную и трудовую дисциплину;
- быть честным, скромным, чутким и внимательным к людям;
- заботиться об авторитете своего объединения, проявлять инициативу, выполнять поручения.

5. Структура

5.1. Руководителем центра детских инициатив является Советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детско-юношескими организациями.

Заместителем руководителя центра детских инициатив является председатель первичного отделения российского движения детей и молодежи «Движение Первых». В СЦДИ входит первичное отделение «Движения первых».

Совещательным органом центра детских инициатив является Совет, члены которого избираются общим голосованием на заседании Совета учащихся на срок 1 год и является подотчетным общему собранию Совета учащихся.

К участию в заседании совета центра детских инициатив могут быть привлечены представители ученического сообщества, детско-юношеских объединений, а также классные руководители, отв. по воспитательной работе.

5.2. Заседание Совета центра детских инициатив происходит не реже 1 раза в четверть.

5.3. Решения Совета центра детских инициатив принимаются большинством голосов от общего числа членов совета.

К компетенции СЦДИ относятся:

- решение организационных вопросов Объединения;
- внесение изменений, дополнений в программу деятельности;
- принятие решений о проведении мероприятий в школе, о созыве общего собрания;
- обеспечение гласности деятельности Объединения.

5.4. Члены СЦДИ из своего состава выбирают председателя СЦДИ на срок полномочий.

Компетенция председателя СЦДИ:

- организует подготовку и проведение заседаний СЦДИ;
- руководит деятельностью СЦДИ, выполняет организационно-распорядительные функции;
- непосредственно представляет Объединение в организациях, общественных объединениях.

6. Направления деятельности:

- «Личностное развитие» (творческое развитие, популяризация профессий, популяризация здорового образа жизни среди школьников);
- «Гражданская активность» (культурное, социальное, событийное волонтерство, архивно-поисковая работа, изучение истории и краеведения, в рамках данного направления также активно развивается движение юных экологов);
- «Информационно-медийное направление» (освещение деятельности ЦДИ);
- «Военно-патриотическое направление» (ЮНАРМИЯ).
- ЮИД;
- Движение первых, Большая Перемена, Орлята России.

План воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в центре детских инициатив

№ п/п	Содержание деятельности	Ответственный	Срок исполнения
1.	Встреча с детским активом школы	Советник директора	Каждую неделю
2.	Подготовка к мероприятиям в рамках ДЕД «День учителя»	Советник директора	1- 5 октября
3.	Оформление пространства ЦДИ	Советник директора	В течение года
4.	Заседание Штаба по воспитательной работе	Отв.по ВР	1 раз в месяц
5.	Занятия по плану внеурочной деятельности «Орлята России»	Учителя начальных классов	В течение года
6.	Формирование школьной медиа- службы	Советник директора, Руководитель медиоцентра	Октябрь
7.	Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах	Советник директора	В течение года
9.	Проведение занятий и мероприятий в рамках проекта «Эколята»	Эконаставник, учителя	В течение года
10.	Проведение занятий и мероприятий в рамках программы «Юнармия»	Педагог ОБЗР	В течение года
11.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День отца в России»	Советник директора кл.руководители	10-14 октября
12.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день школьных библиотек»	Советник директора библиотекарь	18-24 октября
13.	Работа с активом классов	Советник директора	в течение года
14.	Работа с активом обучающихся школьной медиа службы	Советник директора	В течение года
15.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День народного единства»	Советник директора	октябрь-ноябрь
16.	Проведение мероприятий в рамках программы «Нескучные каникулы»	Советник директора	октябрь-ноябрь
17.	Волонтерская работа	Советник директора	В течение года
18.	Проведение мероприятий согласно плана работы «Осенней площадки»	Советник директора	октябрь-ноябрь
19.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел»	Советник директора Педагог ОБЗР	2 - 7 ноября
20.	Встреча с участниками школьного волонтерского движения	Советник директора Отв.по ВР	1 раз в 2 недели
21.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День начала Нюрнбергского процесса»	Советник директора Учитель истории	15-18 ноября
22.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День матери»	Советник директора Отв.по ВР	20-25 ноября
23.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Государственного герба Российской Федерации»	Советник директора Отв.по ВР	25-30 ноября
24.	Проведение мероприятий по инициативе обучающихся	Советник директора Отв.по ВР	В течение года

25.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День неизвестного солдата»	Советник директора Педагог ОБЗР	28 ноября – 2 декабря
26.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День инвалида»	Советник директора	28 ноября – 2 декабря
27.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День добровольца (волонтера) России»	Советник директора Отв.по ВР кл. руководители	30 ноября – 5 декабря
28.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день художника»	Советник директора Учитель ИЗО	5 – 8 декабря
29.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День героев Отечества»	Советник директора Классные руководители	5 – 9 декабря
30.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Конституции Российской Федерации»	Советник директора Учитель истории	7 – 12 декабря
31.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»	Советник директора Классные руководители	23-27 января
32.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста»	Советник директора Классные руководители	23-27 января
33.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Победа Вооруженных сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 в Сталинградской битве»	Советник директора Учитель истории	30 января – 2 февраля
34.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российской науки»	Советник директора Отв.по ВР	3 – 8 февраля
35.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о россиянах, исполнивших служебный долг за пределами Отечества»	Советник директора Классные руководители	10-15 февраля
36.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный день родного языка»	Советник директора Учитель русского языка и литературы	16 - 21 февраля
37.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты Отечества»	Советник директора Классные руководители	15-22 февраля
38.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Международный женский день»	Советник директора Отв.по ВР	2 – 7 марта
39.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День воссоединения Крыма с Россией»	Советник директора Классные руководители	13-17 марта
40.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день театра»	Советник директора	21-24 марта
41.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День космонавтики»	Советник директора Классные руководители	5-12 апреля
42.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны»	Советник директора Классные руководители	14-19 апреля
43.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Всемирный день Земли»	Советник директора Классные руководители	17-21 апреля
44.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского парламентаризма»	Советник директора Учитель истории	24-27 апреля
45.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «Праздник Весны и Труда»	Советник директора Отв.по ВР	24-28 апреля
46.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День Победы»	Советник директора Отв.по ВР	27 апреля – 7 мая

47.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День детский общественных организаций России»	Советник директора Отв.по ВР	13-19 мая
48.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День славянской письменности и культуры»	Советник директора Учитель русского языка и литературы	19-24 мая
49.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День защиты детей»	Советник директора Классные руководители	29 мая – 1 июня
50.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День русского языка»	Советник директора Учитель русского языка и литературы	2 – 6 июня
51.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День России»	Советник директора Учитель истории	6-9 июня
52.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День памяти и скорби»	Советник директора Классные руководители	19-22 июня
53.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День молодежи»	Советник директора	21-27 июня
54.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День семьи, любви и верности»	Советник директора Классные руководители	3-7 июля
55.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День физкультурника»	Советник директора Учитель физической культуры	10-12 августа
56.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День государственного флага Российской Федерации»	Советник директора	18-21 августа
57.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках ДЕД «День российского кино»	Советник директора	22-25 августа